

提出書類チェック表

※提出書類の表紙に本紙を添付してください。

提出書類の口に✓を入れてください。

新築・購入	彩の木補助事業	一般枠	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式6-1「彩の木補助事業補助金木工事(引渡し)完了報告書兼請求書【新築、購入用】」 <input type="checkbox"/> 様式3-2「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【実績量】」 <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 建築確認済証又は建築工事届の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 平面図、立面図の写し※申請時から変更のある場合
		子育て支援枠	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式6-1「彩の木補助事業補助金木工事(引渡し)完了報告書兼請求書【新築、購入用】」 <input type="checkbox"/> 様式3-2「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【実績量】」 <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 建築確認済証又は建築工事届の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し <input type="checkbox"/> 母子健康手帳の表紙の写し※該当する世帯 <input type="checkbox"/> 平面図、立面図の写し※申請時から変更のある場合
	彩の木梁桁補助事業	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式16-1「彩の木梁桁補助事業補助金木工事完了報告書兼請求書【新築、購入用】」 <input type="checkbox"/> 木拾表(実績)又は納品書等の写し <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 建築確認済証又は建築工事届の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 平面図、立面図の写し※申請時から変更のある場合	
増改築	彩の木補助事業	一般枠	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式6-2「彩の木補助事業補助金木工事(引渡し)完了報告書兼請求書【増改築用】」 <input type="checkbox"/> 様式3-2「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【実績量】」 <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 平面図、立面図又は工事の概要がわかる図面の写し※申請時から変更のある場合
		子育て支援枠	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式6-2「彩の木補助事業補助金木工事(引渡し)完了報告書兼請求書【増改築用】」 <input type="checkbox"/> 様式3-2「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【実績量】」 <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し <input type="checkbox"/> 母子健康手帳の表紙の写し※該当する世帯 <input type="checkbox"/> 平面図、立面図又は工事の概要がわかる図面の写し※申請時から変更のある場合
	彩の木梁桁補助事業	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式16-2「彩の木梁桁補助事業補助金木工事完了報告書兼請求書【増改築用】」 <input type="checkbox"/> 木拾表(実績)又は納品書等の写し <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 平面図、立面図又は工事の概要がわかる図面の写し※申請時から変更のある場合	
内装木質化	彩の木補助事業	一般枠	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式6-3「彩の木補助事業補助金木工事完了報告書兼請求書【内装木質化用】」 <input type="checkbox"/> 様式3-2(2)「彩の木補助事業補助金施工面積計算書【実績】」 <input type="checkbox"/> さいたま県産木材販売伝票の写し <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 内装木質化工事の概要がわかる図面の写し※申請時から変更のある場合

※利用予定者登録通知書に記載された登録番号を記入

彩の木梁桁補助事業補助金木工事完了報告書兼請求書
【増改築用】

(兼 埼玉の木づかいCO₂貯蔵量認証申請書)

令和 年 月 日

一般社団法人埼玉県木材協会会長 あて

(申請者) 干

住所 _____

氏名 _____ 印

電話 () _____

令和2年度彩の木梁桁補助事業補助金取扱要領第8の規定により、関係書類を添えて木工事の完了を報告するとともに、補助金を請求します。

併せて、埼玉の木づかいCO₂貯蔵量認証制度実施基準第4の規定により、CO₂貯蔵量の認証を申請します。

1 住宅等の概要 (該当するものに☑し、変更があるときは赤字で訂正してください。)

建築(施工)場所		<input type="checkbox"/> 変更なし <input type="checkbox"/> 変更あり
建築(施工)事業者名		<input type="checkbox"/> 変更なし <input type="checkbox"/> 変更あり
木工事着工年月日	令和 年 月 日	木工事完了年月日 令和 年 月 日

2 木材使用量(実績量)

(木拾表又は納品書等により記入 ※小数第3位を四捨五入し、小数第2位止めで記載)

区分	①県産木材	②その他木材	③木材使用量(①+②)
木材使用量	m ³	m ³	m ³
	(上記①のうち、梁・桁に使用した量)		(m ³)

(補助金交付要件：梁・桁に使用する県産木材の量3m³以上)

3 補助金請求額 (限度額340,000円)

金	,000 円 (1,000円未満切り捨て)	[県産木材使用量]	m ³ × 17,000円/m ³
---	-----------------------	-----------	---

4 振込先 ※申請者本人の口座を記入してください。

金融機関名	銀行・信用金庫 労働金庫・農協	本店 支店	口座種別	普通・当座
口座番号	※カタカナで記入			
	口座名義人			

5 書類作成者 (該当するものに☑してください。)

<input type="checkbox"/> 申請者本人
<input type="checkbox"/> 代理人 [<input type="checkbox"/> 建築(施工)事業者 <input type="checkbox"/> 設計事業者 <input type="checkbox"/> その他 ()]
代理人(ご担当者)氏名