

提出書類チェック表

※提出書類の表紙に本紙を添付してください。

提出書類の口に✓を入れてください。

同時に複数の事業の交付申請書を提出するときは、必ず利用希望順位を数字で記入してください。その際は様式以外の重複する書類(●印のある書類)は1部だけ添付していただければ結構です。

新築・購入	彩の木補助事業	一般枠	利用希望順位	<input type="checkbox"/> ●「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式1-1「彩の木補助事業補助金交付申請書【新築、購入用】」 <input type="checkbox"/> 様式2「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式3-1「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【計画量】」 <input type="checkbox"/> ●工事請負契約書の写し(購入の場合は、売買契約書の写し) <input type="checkbox"/> ●新築(購入)する住宅等の平面図、立面図の写し <input type="checkbox"/> ●申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)
		子育て支援枠	利用希望順位	<input type="checkbox"/> ●「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式1-2「彩の木補助事業補助金交付申請書【新築、購入用】」 <input type="checkbox"/> 様式2「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式3-1「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【計画量】」 <input type="checkbox"/> ●工事請負契約書の写し(購入の場合は、売買契約書の写し) <input type="checkbox"/> ●新築(購入)する住宅の平面図、立面図の写し <input type="checkbox"/> ●申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)
	補助事業	利用希望順位	<input type="checkbox"/> ●「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式11-1「彩の木梁桁補助事業補助金交付申請書【新築、購入用】」 <input type="checkbox"/> 様式12「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式13「彩の木梁桁補助事業補助金木材使用量計算書【計画量】」 <input type="checkbox"/> ●工事請負契約書の写し(購入の場合は、売買契約書の写し) <input type="checkbox"/> ●新築(購入)する住宅等の平面図、立面図の写し <input type="checkbox"/> ●申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)	
増改築	彩の木補助事業	一般枠	利用希望順位	<input type="checkbox"/> ●「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式1-3「彩の木補助事業補助金交付申請書【増改築用】」 <input type="checkbox"/> 様式2「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式3-1「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【計画量】」 <input type="checkbox"/> ●工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> ●増改築する住宅等の平面図、立面図又は工事の概要がわかる図面の写し <input type="checkbox"/> ●申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)
		子育て支援枠	利用希望順位	<input type="checkbox"/> ●「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式1-4「彩の木補助事業補助金交付申請書【増改築用】」 <input type="checkbox"/> 様式2「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式3-1「彩の木補助事業補助金木材使用量計算書【計画量】」 <input type="checkbox"/> ●工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> ●増改築する住宅の平面図、立面図又は工事の概要がわかる図面の写し <input type="checkbox"/> ●申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)
	補助事業	利用希望順位	<input type="checkbox"/> ●「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式11-2「彩の木梁桁補助事業補助金交付申請書【増改築用】」 <input type="checkbox"/> 様式12「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式13「彩の木梁桁補助事業補助金木材使用量計算書【計画量】」 <input type="checkbox"/> ●工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> ●増改築する住宅等の平面図、立面図又は工事の概要がわかる図面の写し <input type="checkbox"/> ●申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)	
内装木質化	彩の木補助事業	一般枠	<input type="checkbox"/> 「提出書類チェック表」(本紙) <input type="checkbox"/> 様式1-5「彩の木補助事業補助金交付申請書【内装木質化用】」 <input type="checkbox"/> 様式2「建築現場位置図」 <input type="checkbox"/> 様式3-1(2)「彩の木補助事業補助金施工面積計算書【計画】」 <input type="checkbox"/> 工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> 内装木質化工事の概要がわかる図面の写し <input type="checkbox"/> 申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポート等いずれか1点の写し)	

彩の木補助事業補助金交付申請書【内装木質化用】

令和 年 月 日

一般社団法人埼玉県木材協会会長 あて

(申請者) 干

住所

氏名

電話

_____ ㊞
()

令和2年度彩の木補助事業補助金取扱要領第7の規定により、関係書類を添えて「一般枠」の交付を申請します。

1 住宅等の概要 (該当する数字を○で囲み、該当するものに☑してください。)

建築(施工)場所						
取得の種別	① 内装木質化	用途	1 住宅 2 事務所 3 店舗 4 その他			
		構造等	1 木造 (☐軸組 ☐その他) 2 木造以外			
木工事 着工年月日	令和 年 月 日	木工事完了 予定年月日	令和 年 月 日			
建築(施工) 事業者名	名称	電話	()			
	代表者氏名 所在地					
設計事業者名 (上記と別の場合)	名称	電話	()			
	代表者氏名 所在地					

2 施工面積(計画)

(※小数第3位を四捨五入し、小数第2位止めで記載)

区分	12mm以上の厚さの県産木材による施工面積
実面積	m ²

(補助金交付要件：12mm以上の厚さの県産木材による施工面積が7m²以上)

3 書類作成者 (該当するものに☑してください。)

<input type="checkbox"/> 申請者本人 <input type="checkbox"/> 代理人 [<input type="checkbox"/> 建築(施工)事業者 <input type="checkbox"/> 設計事業者 <input type="checkbox"/> その他 ()] 代理人(ご担当者)氏名
--

様式2 (一般枠・子育て支援枠共通)

建築現場位置図

(目印となる道路・建物等を記入してください。)

建築（施工）場所	
申請者住所	
申請者氏名	

※既存のものがありましたら、その地図を添付していただいても構いません。

様式 3-1 (2) (一般枠)

彩の木補助事業補助金施工面積計算書【計画】

令和 年 月 日

(申請者)

様

(作成者)

所在地

事業者名

印

電話

()

彩の木補助事業【内装木質化】に係るさいたま県産木材による施工面積（ただし、12mm以上の厚さによるもの）については、下記のとおりです。

記

1 建築（施工）場所

2 施主の氏名

3 施工面積（計画）

種 別	施 工 面 積 計 算			厚 さ (単位：mm)
	縦 (単位：mm)	横 (単位：mm)	施工面積 (単位：㎡)	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
	×	/1000000	=	
合 計				

- (注1) 作成者は、工務店等が該当します。
- (注2) 厚さが12mm以上ある県産木材を使用し、かつ、表面が見えている面積を計算します。
- (注3) 県産木材による施工面積がわかるように、図面に色分けして明示してください。
- (注4) 「種別」欄には、「床」「壁」「天井」「造作材」等と記入してください。
- (注5) 施工面積は、小数第3位を四捨五入し、小数第2位止めで記載してください。
- (注6) 記入欄が足りないときは、用紙をコピーして記入してください。